



TC.  
EŞME KAYMAKANLIĞI  
ŞEHİT CEMALETTİN AVCI SOSYAL BİLİMLER LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ  
İÇ-DIŞ İLETİŞİM PLANI

Dök. No :	SBL.PL.02
Yayın No :	01
Yayın Tarihi	05.08.2020
Rev. No :	02
Rev. Tarihi :	30.09.2022
Sayfa No :	Sayfa 1 / 2

TC.  
EŞME KAYMAKANLIĞI  
ŞEHİT CEMALETTİN AVCI SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ  
İÇ-DIŞ İLETİŞİM PLANI  
2022

### 1. AMAÇ:

Bu iletişim planının amacı, okulumuzdaki iletişim yöntemlerini ve sorumlulukları belirlemeye, iç ve dış iletişimin nasıl sağlanacağına ve mevcut iletişim ağının sağlıklı ve sürekli bir şekilde nasıl yürütüleceğine yönelik sistem oluşturmaktır.

### 2.KAPSAM:

Bu prosedür okulumuz hedef kitesini, iletişim araç ve yöntemlerini kapsar.

### 3. TANIMLAR:

**İletişim:** İletilen bilginin hem gönderici hem de alıcı tarafından anlaşıldığı ortamda bilginin bir göndericiden bir alıcıya aktarılma sürecidir.

**İletişim Ağı:** İletişim araçlarının birbirleriyle ortak bağlantı kurma veya iş birliği sağlama durumu veya düzenidir.

**Hedef kitle:** Okul içinde ve okul dışındaki iletişim paydaşlarını (okul çalışanları, öğrenci/öğrenci yakınları, dış tedarikçiler, diğer kamu kurumları, özel kurum ve kuruluşlar gibi) ifade etmektedir.

### 4. DAYANAKLAR:

-T.C Sağlık Bakanlığı, Covid 19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi  
-T.C Milli Eğitim Bakanlığı, TSE, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu

### 5. SORUMLULUKLAR:

Tüm çalışanlar

Hazırlayan HEÖK Sorumlusu	Onaylayan Okul Müdürü
AYTEKİN BANDIRMALI	FAZIM ÖZLEM ÖZTÜRK



**TC.  
EŞME KAYMAKAMLIĞI  
ŞEHİT CEMALETTİN AVCI SOSYAL BİLİMLER LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ  
İÇ-DIŞ İLETİŞİM PLANI**

<b>Dök. No :</b>	<b>SBL.PL.02</b>
<b>Yayın No :</b>	01
<b>Yayın Tarihi</b>	05.08.2020
<b>Rev. No :</b>	02
<b>Rev. Tarihi :</b>	30.09.2022
<b>Sayfa No :</b>	Sayfa 1 / 2

## 6. İLETİŞİM UYGULAMALARI:

### a. İç İletişim :

#### a) Ne ile ilgili(hangi konuda) iletişim kuracağı,

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında iletişim kurulacaktır.

#### b) Ne zaman iletişim kuracağı,

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında **hemen** iletişim kurulacaktır.

#### c) Kiminle iletişim kuracağı,

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında HEÖK sorumlusu aranacaktır.

#### d) Nasıl iletişim kuracağı,

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında cep telefonu/varsın telsiz ya da yüz yüze iletişim kurulacaktır.

#### e) Kimin iletişim kuracağı,

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durum nerede yaşandıysa, o birimden/sınıftan sorumlu çalışan HEÖK sorumlusuyla iletişim kurulacaktır.

### b. Dış İletişim :

#### a) Ne ile ilgili(hangi konuda) iletişim kuracağı,

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında iletişim kurulacaktır.

#### b) Ne zaman iletişim kuracağı,

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir

Hazırlayan HEÖK Sorumlusu	Onaylayan Okul Müdürü
AYTEKİN BANDIRMALI	FAZIM ÖZLEM ÖZTÜRK



**TC.  
EŞME KAYMAKAMLIĞI  
ŞEHİT CEMALETTİN AVCI SOSYAL BİLİMLER LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ  
İÇ-DIŞ İLETİŞİM PLANI**

<b>Dök. No :</b>	<b>SBL.PL.02</b>
<b>Yayın No :</b>	01
<b>Yayın Tarihi</b>	05.08.2020
<b>Rev. No :</b>	02
<b>Rev. Tarihi :</b>	30.09.2022
<b>Sayfa No :</b>	Sayfa 1 / 2

durumla karşılaşıldığında **hemen** iletişim kurulacaktır.

**c) Kiminle iletişim kuracağı.**

Ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi salgın hastalık belirtileri olan veya teması olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanların tespit edilmesi durumunda zaman geçirmeksizin, sıralı olarak aranması gereken kişiler.

<b>Adı- Soyadı</b>	<b>Görevi</b>	<b>Telefonu</b>
Aytekin BANDIRMALI	Kurum Acil Durum Sorumlusu	05373851453
Fazıl Özlem ÖZTÜRK	Kurum Amiri	05348837257
Eşme Devlet Hastanesi	Doktor	(0276) 414 19 28
ADEM ALKAN	Şube Müdürü	05301106473

**d) Nasıl iletişim kuracağı.**

Cep telefonu ile iletişim kurulur.

**e) Kimin iletişim kuracağı.**

Ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi salgın hastalık belirtileri olan veya teması olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanların tespit edilmesi durumunda HEÖK sorumlusu ilgili birimleri arar.

İşyeri tarafından plan halinde hazırlanan “İÇ-DIŞ İLETİŞİM PLANI” nı okudum. Bir suretini aldım, diğer suretini de işyerine verdim. Planda açıklanan kurallara uyacağımı beyan ve kabul ederim. İşbu tutanağı tam sıhhatte olarak, kendi rızamla (isteyerek ve bilerek) imzaladım.

<b>ADI SOYADI</b>	<b>İMZA</b>	<b>ADI SOYADI</b>	<b>İMZA</b>

<b>Hazırlayan HEÖK Sorumlusu</b>	<b>Onaylayan Okul Müdürü</b>
<b>AYTEKİN BANDIRMALI</b>	<b>FAZIM ÖZLEM ÖZTÜRK</b>



TC.  
EŞME KAYMAKAMLIĞI  
ŞEHİT CEMALETTİN AVCI SOSYAL BİLİMLER LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ  
İÇ-DIŞ İLETİŞİM PLANI

Dök. No : SBL.PL.02  
Yayın No : 01  
Yayın Tarihi : 05.08.2020  
Rev. No : 02  
Rev. Tarihi : 30.09.2022  
Sayfa No : Sayfa 1 / 2


<b>Hazırlayan</b> <b>HEÖK Sorumlusu</b>	<b>Onaylayan</b> <b>Okul Müdürü</b>
<b>AYTEKİN BANDIRMALI</b>	<b>FAZIM ÖZLEM ÖZTÜRK</b>